



Inspectierapport

M. Azalam t.h.o.d.n. Mijn Blokje (KDV)

Witte de Withstraat 143 H
1057 XT Amsterdam

Registratienummer: 272511031

Toezichthouder	:	GGD Amsterdam
In opdracht van	:	Gemeente Amsterdam
Datum inspectie	:	20-10-2022
Type onderzoek	:	Jaarlijks onderzoek
Status	:	definitief
Datum vaststellen inspectierapport	:	23-12-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 20 oktober 2022 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. op 10 november 2022 heeft nogmaals een inspectiebezoek plaatsgevonden.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de eisen aan de ruimtes waar de opvang plaatsvindt;
- de eisen aan het ouderrecht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na beide inspectiebezoeken is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Mijn Blokje is een kinderopvangorganisatie in Amsterdam met verspreid over de stadsdelen Zuid, West, Nieuw-West en Noord zowel dagopvang als buitenschoolse opvang. De organisatie bestaat uit 9 vestigingen met 10 locaties: 9 kinderdagverblijven en 1 buitenschoolse opvang. De vestigingen zijn ondergebracht in verschillende rechtsvormen. De locatie waarover dit rapport gaat, valt onder de eenmanszaak van mevrouw Azalem. Er is nog 1 andere locatie die onder deze eenmanszaak valt.

5 locaties van de organisatie zijn ondergebracht in 4 B.V.'s die vallen onder de holding Mijn Blokje Holding B.V. De enige aandeelhouder is TMS B.V. en er zijn 2 bestuurders, namelijk de directeur en haar partner. 3 locaties van de organisatie zijn ondergebracht in Mijn Blokje Osdorp B.V. onder de holding Mijn Blokje Holding 2. Hiervan is de directeur de enige aandeelhouder.

De vestigingen hebben hetzelfde beleid, dezelfde huisstijl en de groepsruimtes zijn in dezelfde stijl ingericht. Sinds 1 maart 2022 is bij de organisatie een operationeel directeur aangesteld. Zij is samen met de 3 beleidsmedewerkers/pedagogisch coaches verantwoordelijk voor het ontwikkelen van het beleid en verhogen van de kwaliteit van de opvang. Een 4e beleidsmedewerker/coach is aan het re-integreren. Ook stuurt de operationeel directeur de vestigingsmanagers aan. Van enkele locaties is zijzelf de vestigingsmanager. Begin 2022 is bij iedere locatie een assistent-locatiemanager aangesteld. Deze is verantwoordelijk voor het uitvoeren van het beleid, de werkwijze en de afspraken op de locatie. Naast de vaste beroepskrachten zijn er vaste invalkrachten en wordt gewerkt met zzp'ers.

Locatie

Kinderdagverblijf M. Azalam t.h.o.d.n. Mijn Blokje is gevestigd in een pand in Amsterdam West. Er is 1 groep waarin maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar kunnen worden opgevangen. Het kinderdagverblijf gebruikt 2 groepsruimtes en 1 slaapkamer die, net als het kantoor, in het souterrain ligt. Het team bestaat uit de locatiemanager, 1 beroepskracht en een bol-stagiair. De eigenaar kan ook worden ingezet als beroepskracht. Verder zijn er nog 3 medewerkers die in opleiding zijn. Al deze medewerkers worden niet ingezet volgens de cao kinderopvang. Ook is er een invalkracht die niet de juiste beroepskwalificatie heeft. Beide overtredingen zijn ook geconstateerd bij een andere locatie van de organisatie. Er zijn geen maatregelen getroffen door de organisatie om hieraan te voldoen. Het is zeer zorgelijk dat het personeelsbeleid van de organisatie structureel zorgt voor inzetten van niet gekwalificeerde medewerkers.

Ook is in dit onderzoek beoordeeld dat 1 medewerker (die al sinds juli 2021) niet is ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en gekoppeld aan de houder. De eigenaar verklaart dat ze destijds wel

ingeschreven en gekoppeld is, maar dat ze niet weet hoe de situatie is ontstaan dat de medewerker niet meer in het PRK staat.

Tot slot zijn ook overtredingen geconstateerd: het pedagogisch beleidsplan (1 voorwaarde), de (uitvoering van) het veiligheids- en gezondheidsbeleid, er wordt afgeweken op andere tijden dan beschreven staan in het beleid en bij afwijken van de beroepskracht-kindratio is niet minimaal de helft van het aantal beroepskrachten aanwezig.

Advies aan college van B&W

In het onderzoek zijn overtredingen geconstateerd. De toezichthouder adviseert het college daarom om te handhaven volgens het beleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de locatie is een pedagogisch beleidsplan geschreven.

In het beleidsplan staat dat het aantal beroepskrachten per groep wordt bepaald op basis van het aantal kinderen. Ook is beschreven op welke tijden minder beroepskrachten werken dan nodig is, namelijk tussen 13.00 en 14.30 uur.

In de praktijk blijkt dat dit beleid niet wordt uitgevoerd: beroepskrachten pauzeren namelijk tussen 13.00 en 15.00 uur waardoor er op deze tijden minder beroepskrachten werken dan nodig (zie ook domein: aantal beroepskrachten).

Op de locatie werken pedagogisch medewerkers in opleiding. In het pedagogisch beleidsplan staat niet voldoende beschreven welke taken zij kunnen uitvoeren en hoe zij worden begeleid. Er staat alleen dat ze naar gelang de studie en werkervaring vordert, zij (deels) formatief worden ingezet en dat afspraken hierover worden vastgelegd in het ontwikkelplan. Er staat niet specifiek wat de taken zijn of hoe zij worden begeleid.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 3 lid 3 sub d Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek op 20 oktober 2022 vrij spel en een activiteit de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis van observaties van het handelen van de locatiemanager en 1 beroepskracht is beoordeeld dat tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang wordt aangeboden. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

De kinderen kennen de beroepskrachten en elkaar. Als 1 beroepskracht binnenkomt wordt ze door alle kinderen begroet. Ook een jonge baby die wordt gebracht wordt enthousiast begroet door een paar kinderen. Beroepskrachten benoemen hun handelingen: dit biedt voorspelbaarheid. Een beroepskracht zegt bijvoorbeeld dat ze een kind in de wippen gaat zetten.

De ochtend begint met een groepsmoment. Alle kinderen gaan rond de beroepskracht zitten en er wordt een boek gelezen. Voor sommige kinderen is dit interessant. Andere, wat jongere kinderen, kunnen zich minder goed concentreren en blijven niet altijd zitten. Een beroepskracht betreft deze kinderen weer bij het groepsmoment door hen weer op de billen in de kring te zetten. Later is met de locatiemanager besproken dat aansluiten bij de ontwikkelingsfase ook kan betekenen dat deze kinderen niet in de kring zitten, maar een andere activiteit doen.

Na de kring worden de jassen en schoenen van de kinderen gepakt. De kinderen mogen allemaal (om de beurt) zelf proberen hun jas en schoenen aan te doen. De beroepskrachten hebben geduld en laten de kinderen zelf proberen, ook al zien ze dat de jas verkeerdom aangaat. Hiermee wordt de zelfstandigheid en de autonomie van de kinderen bevorderd. Tijdens het buiten spelen mogen de kinderen zelf spelen. Op sommige momenten doen de beroepskrachten ook mee met het spel. 1 beroepskracht gaat met de kinderen in gesprek over de seizoenen en (het thema) herfst. Ze praten over de blaadjes die van de bomen vallen en de bomen die kaal zijn. Ook worden kleuren van de gevallen blaadjes benoemd. Hiermee stimuleert zij de persoonlijke ontwikkeling van de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan Mijn Blokje Witte de Withstraat versie mei 2022, ontvangen op 27 oktober 2022
- Observaties in de groep tijdens het inspectiebezoek op 20 oktober 2022
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek op 20 oktober 2022
- Telefoongesprek met de locatiemanager op 26 oktober 2022

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Niet alle personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK) en gekoppeld aan de houder in het PRK voordat zij zijn begonnen met werken. Deze beoordeling gaat over de medewerkers die na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 30 juni 2021 bij het kinderdagverblijf zijn komen werken.

-1 pmio-er blijkt niet te zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld aan de houder. Er worden verschillende verklaringen gegeven over waarom dit niet is gebeurd. De eigenaar geeft schriftelijk de uitleg dat de pmio-er al sinds 19 juli 2021 in dienst is bij mijn Blokje, destijds een verklaring omtrent gedrag heeft aangevraagd en zich op 14 juli 2021 heeft ingeschreven in het PRK. Ook schrijft ze dat de medewerker destijds direct gekoppeld is, maar dat ze niet weet hoe de situatie is ontstaan dat de medewerker niet meer in het PRK staat. Dit zou een storing kunnen zijn geweest of de medewerker is per ongeluk ontkoppeld. Er is informatie toegestuurd (screenshots van e-mailberichten) waaruit blijkt dat de medewerker inderdaad is ingeschreven in het PRK. Uit deze informatie blijkt ook dat de medewerker gekoppeld moet worden en dat de uiterlijke datum hiervoor november 2021 is. Na deze datum wordt de medewerker uitgeschreven.

De eigenaar heeft direct actie ondernomen. Ze verklaart de medewerker niet te zullen inzetten tot de inschrijving en koppeling in orde is. Op 24 november 2022 is het PRK geraadpleegd en hieruit blijkt dat de medewerker op 16 november 2022 is ingeschreven in het PRK en op 17 november 2022 is gekoppeld aan de houder. Er is toch sprake van een overtreding omdat dit niet voor de start van de werkzaamheden is gebeurd.

-Tijdens het inspectiebezoek is gesproken over wie de pedagogisch coach is. Deze is net terug van verlof. Tijdens het inspectieonderzoek is verklaard dat er daarvoor een andere coach was. Deze coach staat niet gekoppeld aan de houder in het Personenregister Kinderopvang.

-De operationeel directeur staat niet gekoppeld aan de houder in het PRK.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang.)

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang.)

Opleidingseisen

Niet alle personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de

cao Kinderopvang. Deze beoordeling gaat over het personeel dat in de periode van 13 oktober 2022 tot 21 oktober 2022 heeft gewerkt.

-1 invalkracht die tijdens het inspectiebezoek wordt ingezet, heeft de opleidingen sociaal maatschappelijk dienstverlener en maatschappelijk werk en dienstverlening afgerond. Het 1e diploma voldoet niet om als beroepskracht te werken. Het 2e diploma voldoet alleen met aanvullend bewijs en als de beroepskracht vóór 1 september 2018 werkte als pedagogisch medewerker. Deze invalkracht heeft geen aanvullend bewijs en heeft niet eerder als beroepskracht gewerkt.

De eigenaar geeft schriftelijk uitleg dat de medewerker in 2019 in dienst is geweest bij de organisatie. Ze studeerde toen maatschappelijk werk en werkte alleen bij ziekte en schoolvakanties. Op haar propedeuse stond de vermelding 'de opleiding heeft het examen gemeen met de bacheloropleiding Sociaal Pedagogisch Hulpverlening'. De eigenaar was in de veronderstelling dat het diploma gelijkwaardig was aan sociaal pedagogische hulpverlening en dus wel zou voldoende om als beroepskracht te werken. Dit is niet het geval.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 lid 2 sub b art 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling wet kinderopvang; art 6 lid 1 lid 2 art 19a Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Aantal beroepskrachten en minimaal de helft aanwezig

Tijdens het inspectiebezoek op 20 oktober 2022 werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. In de groep worden namelijk 13 kinderen opgevangen door 3 beroepskrachten, waaronder de locatiemanager en een invalkracht. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel van 13 tot en met 21 oktober 2022, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt.

Tijdens het inspectiebezoek op 10 november 2022 zijn er 2 medewerkers aanwezig die een EVC-traject volgen. 1 is pmio-er en de andere volgt het traject tot startbekwame pedagogisch medewerker. De toezichthouder is rond 14.15 uur aanwezig op de locatie. Op dat moment is 1 van de medewerkers en de bol-stagiair aanwezig. De medewerker vertelt dat ze om de beurt tussen 13.00 en 15.00 uur pauzeren. Er is telefonisch contact met de locatiemanager vanwege het 2e bezoek en zij beantwoordt vragen van de toezichthouder. De toezichthouder vertelt dat de locatiemanager niet naar de locatie hoeft te komen en dat er nog contact zal worden opgenomen met de eigenaar. Later komt de pmio-er terug van pauze. Rond 14.50 uur verlaat de toezichthouder de locatie.

In een telefoongesprek op 11 november 2022 vertelt de eigenaar dat de locatiemanager die dag was ingezet. Zij had tijdens het bezoek van de toezichthouder een rondleiding op de locatie aan de Aalsmeerweg. Dat de locatiemanager is ingezet staat op het later toegestuurd rooster, maar is tijdens het inspectiebezoek niet door de medewerkers of locatiemanager verteld. Uit de presentielijst van die dag blijkt dat er 13 kinderen zijn opgevangen: bij dit aantal kinderen moeten 3 beroepskrachten worden ingezet.

Ook al is de locatiemanager wel ingezet als beroepskracht op 11 november 2022, dan is tijdens de pauze van de beroepskrachten niet minimaal de helft van het aantal beroepskrachten ingezet. Beroepskrachten zouden om de beurt pauzeren, maar bij binnenkomst van de toezichthouder is er maar 1 medewerker aanwezig. Als die dag 3 beroepskrachten zijn ingezet, hadden er 2 medewerkers aanwezig moeten zijn (minimaal de helft).

Ook wordt op andere tijden afgeweken dan in het pedagogisch beleidsplan staat. Hier staat namelijk dat tussen 13.00 en 14.30 uur minder beroepskrachten kunnen worden ingezet. De medewerkers verklaren zowel tijdens het inspectiebezoek op 20 oktober als op 10 november 2022 dat wordt gepauzeerd tussen 13.00 en 15.00 uur. Ook op 11 november 2022 zijn er na 14.30 uur nog 2 medewerkers aanwezig en wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Inzet beroepskrachten in opleiding₁ medewerker volgt een EVC-traject.

-1 medewerker volgt een EVC-traject. Op 27 oktober 2022 is een ontwikkelplan toegestuurd. Hierin staat dat ze per 1 februari 2022 bij Mijn Blokje is gestart en dat ze een EVC-traject volgt 'PM-niveau 3'. Tijdens het inspectiebezoek op 10 november 2022 vertelt de medewerker dat ze eind maart is gestart met de EVC-procedure voor de opleiding tot pedagogisch medewerker niveau 4. In een telefoongesprek op 11 november 2022 vertelt de eigenaar dat ze de EVC-procedure niveau 3 volgt in plaats van niveau 4.

Op 17 november 2022 is aanvullende informatie en uitleg toegestuurd over de medewerker. Er is een leer-arbeidsovereenkomst toegestuurd met ingangsdatum 27 juni 2022. Ook is er een aangepast ontwikkelplan toegestuurd. Het ontwikkelplan voldoet niet aan de eisen zoals in de cao Kinderopvang staat. Zo staat in het plan niet hoeveel uur de werkgever de medewerker formatief kan inzetten en welke hulpmiddelen de medewerker krijgt. Ook is de medewerker al vanaf 27 juni 2022 in dienst maar staat er in het plan dat nog geen beoordeling heeft plaatsgevonden. In de cao Kinderopvang staat dat in het ontwikkelplan de uitkomst van de beoordeling door de praktijkopleider en de leidinggevende beschreven moet staan.

-1 medewerker volgt een EVC-traject. De eigenaar heeft een leer-arbeidsovereenkomst en een ontwikkelplan toegestuurd. In het ontwikkelplan staat dat ze vanaf maart 2022 voor 100% formatief wordt ingezet. Hieruit kan worden opgemaakt dat de medewerker een pedagogisch medewerker in ontwikkeling is. Maar de medewerker voldoet niet aan de instroom-eis voor pmio'ers zoals in de cao Kinderopvang staat. De medewerker heeft geen havo-/ of vwo-diploma, geen diploma op minimaal mbo3-niveau dat volgens de bijlage 13.1 in de cao niet kwalificeert; en ook geen relevante werkervaring of buitenlands diploma. Er is een capaciteitentest toegestuurd en informatie dat de medewerker in België heeft gestudeerd: dit is niet voldoende.

- Van 1 medewerker die een EVC-traject volgt is het ontwikkelplan toegestuurd. Zij voldoet aan de instroomeis (havo-diploma) voor pedagogisch medewerker in ontwikkeling, zoals in de cao kinderopvang staat.

Het ontwikkelplan voldoet niet aan de eisen zoals in de cao Kinderopvang staat. Zo staat in het plan niet hoeveel uur de werkgever de medewerker formatief kan inzetten en welke hulpmiddelen de medewerker krijgt. Ook is de medewerker al vanaf juli 2021 in dienst maar staat er in het plan dat nog geen beoordeling heeft plaatsgevonden. In de cao Kinderopvang staat dat in het ontwikkelplan de uitkomst van de beoordeling door de praktijkopleider en de leidinggevende beschreven moet staan.

Tot slot is tijdens het inspectiebezoek op 10 november 2022 meer dan 50% van het aantal beroepskrachten in opleiding. Dit is niet toegestaan. De eigenaar schrijft in een toelichting dat ze heeft moeten kiezen tussen de inzet van verschillende invallers/zzp'ers die niet bekend zijn met de kinderen of medewerkers in opleiding die wel al bekend zijn met de kinderen, de ouders en het beleid. De inzet van de bekende medewerkers biedt veel meer rust op de groep bij zowel kinderen als medewerkers.

Conclusie

Er wordt niet minimaal de helft van het aantal beroepskrachten ingezet als wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio en er wordt op andere tijden afgeweken dan in het pedagogisch beleidsplan staat. Ook worden 3 medewerkers op de locatie niet volgens de cao kinderopvang ingezet: meer dan de helft van team. Dit betekent ook dat onvoldoende beroepskrachten zijn ingezet. De medewerkers worden te snel (en al langere tijd) formatief ingezet. Ook zijn dit overtredingen die al eerder geconstateerd zijn, namelijk bij de locatie aan de Baarsjesweg 311H. Dat de organisatie medewerkers op deze manier blijft inzetten, is zeer zorgelijk.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub c Wet kinderopvang; art 7 lid 1 lid 2 lid 8 lid 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling wet kinderopvang.)
- Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één

andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub c sub d art 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Mijn Blokje aan de Witte de Withstraat heeft uitgerekend hoeveel uren de pedagogisch coach minimaal moet worden ingezet. Hierbij is rekening gehouden met de vestiging en de fte's per januari 2022. De pedagogisch coach werkt voor alle vestigingen van de organisatie.

In Coachplan 2022 is beschreven hoe de inzet van de pedagogisch coach over de vestiging is verdeeld.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op het kinderdagverblijf is 1 stamgroep:

- er worden maximaal 16 kinderen van 0-4 jaar opgevangen.

Tijdens het intakegesprek wordt aan de ouders en aan het kind verteld welke beroepskrachten er in de groep werken. In de hal hangt een whiteboard waarop staat wie er die dag werken. Wanneer een beroepskracht ziek is, wordt dit aan het begin van de dag aan de ouders verteld en wordt verteld wie de beroepskracht vervangt.

Kinderen tot 1 jaar hebben maximaal 2 vaste beroepskrachten (vaste gezichten), van wie er minimaal 1 werkt op de dagen dat het kind wordt opgevangen. Kinderen vanaf 1 jaar hebben maximaal 3 vaste beroepskrachten (vaste gezichten), van wie er minimaal 1 werkt op de dagen dat het kind wordt opgevangen.

Elk kind heeft een mentor. De mentor heeft 1keer per jaar een gesprek met ouders over de ontwikkeling van hun kind. De mentor is ook de contactpersoon voor ouders wanneer zij vragen hebben over hoe het met hun kind gaat.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 7 en 24 november 2022
- Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen op 27 oktober 2022;
- Gesprekken met de beroepskrachten en medewerkers tijdens de inspectiebezoeken op 20 oktober en op 10 november 2022
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten en pedagogisch coach/beleidsmedewerker, ontvangen op 27 oktober 2022;
- Pedagogisch beleidsplan, ontvangen op 27 oktober 2022;
- Gesprekken met de beroepskrachten op 20 oktober 2022;
- Presentielijsten, periode 13 t/m 21 oktober 2022, ontvangen op 27 oktober 2022;
- Werkrooster, periode 13 t/m 21 oktober 2022, ontvangen op 27 oktober 2022;
- Informatie over inzet beroepskrachten in opleiding, ontvangen op 27 oktober en 17 november 2022;
- Rooster en presentielijst van 10 november 2022, ontvangen op 17 november 2022
- Telefoongesprek met de eigenaar op 26 oktober en 11 november 2022
- Telefoongesprek met de locatiemanager op 10 november 2022
- Informatie VOG-aanvraag en koppeling medewerker, ontvangen op 17 november 2022
- Uitleg documenten, ontvangen op 17 november 2022

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de locatie is een veiligheids- en gezondheidsbeleid gemaakt.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat waar medewerkers en ouders het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de mogelijke aanpassingen kunnen vinden.

In het kinderdagverblijf is altijd ten minste 1 volwassene met een geldig EHBO-diploma. Dit blijkt uit een steekproef van de werkroosters van het personeel en (een overzicht van) de EHBO-diploma's.

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met de beroepskrachten. Ook is gelet op de handelingen van de beroepskrachten. Hierbij is aandacht besteed aan wiegendood/veilig slapen, uitstapjes en (bewaren van) moedermelk.

Uitstapjes

De afspraken staan in het protocol buiten spelen. Met de locatiemanager is gesproken over het maken van een uitstapje. Er wordt dan gebruikgemaakt van een zesling- en een tweelingwagen. De beroepskracht vertelt dat ze de iPad meeneemt met de aanwezige kinderen (en kindgegevens), een mobiele telefoon en een EHBO-trommel.

Wiegendood/veilig slapen

De afspraken staan in de werkinstructie veilig slapen. De locatiemanager vertelt iedere 10 minuten in de slaapkamer te kijken. Ook staat de babyfoon aan en slaapt ieder kind in een eigen bedje. In de slaapkamer is een CO₂-meter die ook de temperatuur meet. Deze geeft tijdens het inspectiebezoek een waarde aan van rond de 400 parts per milion en rond de 20 graden Celsius. Dit is zoals in het beleid staat. In de slaapkamer is een kiepraam dat altijd openstaat en als de waarden oplopen is er een ventilatiesysteem dat kan worden aangezet.

In de groepsruimte hangt ook een registratielijst. Hierop worden CO₂-waarde en temperatuur geregistreerd. Maar het moment waarop dit gebeurt is in de ochtend als er nog weinig/geen kinderen zijn. Hierdoor worden altijd juiste waarden gemeten. Met de locatiemanager en de directeur is gesproken over de momenten waarop waarden geregistreerd worden. De directeur vertelt in een telefoongesprek op 26 oktober 2022 dat het apparaat de hele dag aanstaat en dat wordt geregistreerd op het midden van de dag als bijvoorbeeld een activiteit wordt gedaan.

(bewaren van) moedermelk

De afspraken staan in de werkinstructie zuigelingenvoeding en flesvoeding. Tijdens het inspectiebezoek is er 1 baby die afgekolfde borstvoeding krijgt. De borstvoeding wordt van huis meegenomen (2 zakjes per dag) en dit is voldoende. De afgekolfde borstvoeding wordt niet bewaard of ingevroren. Met de locatiemanager is gesproken over de temperatuur van de koelkast als er borstvoeding in wordt bewaard. Deze moet dan 4 graden Celsius zijn. Omdat de temperatuur tijdens het inspectiebezoek hoger is, heeft de locatiemanager direct actie ondernomen en de temperatuur van de koelkast lager gezet. De eigenaar vertelt in een telefoongesprek op 26 oktober 2022 dat er een nieuwe koelkastthermometer is aangeschaft omdat de temperatuur niet lager werd.

Tijdens het 2e inspectiebezoek op 10 november 2022 is de nieuwe koelkastthermometer er nog niet en is de koelkasttemperatuur nog steeds hoger dan de gewenste 4 graden Celsius. De locatiemanager vertelt dat de thermometer is besteld. Een medewerker vertelt dat 1 kind moedermelk krijgt en dat deze alleen in de ochtend wordt gegeven: de afgekolfde melk wordt niet (lang) in de koelkast bewaard. De eigenaar vertelt in een telefoongesprek op 11 november 2022 dat de nieuwe thermometer er wel al is, maar dat deze is afgeleverd op de locatie aan de Aalsmeerweg. Deze is direct op de locatie aan de Witte de Withstraat in de koelkast gelegd.

Achterwacht

In het beleid staat hoe de achterwacht op deze locatie is geregeld: er staat dat dit de eigenaar is. Dagelijks opent of sluit een beroepskracht alleen. Met maar 1 achterwacht betekent dit dat de eigenaar dagelijks,

iedere dag van het jaar als de locatie geopend is, binnen 15 minuten beschikbaar moet zijn. Er is geen achterwacht voor als de eigenaar er niet kan zijn, bijvoorbeeld bij ziekte, vakantie of verlof.

Conclusie

De beschrijving van de achterwachting in het beleid is niet voldoende en er worden onvoldoende maatregelen genomen om de afspraken over het bewaren van moedermelk uit te voeren. Tijdens het inspectiebezoek op 20 oktober 2022 is gesproken met beroepskrachten en eigenaar over het bewaren van de moedermelk en de afspraken in het beleid. Om ervoor te zorgen dat de afspraken op de juiste manier kunnen worden uitgevoerd, is verklaard dat een nieuwe thermometer zou worden besteld. Tijdens het inspectiebezoek op 10 november 2022 blijken er geen maatregelen te zijn getroffen. De thermometer zou op een andere locatie geleverd zijn.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 2 sub a sub f art 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 sub f art 7 lid 5 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Tijdens het inspectiebezoek is gesproken met de beroepskrachten. Zij kennen mogelijke signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook weten de beroepskrachten wat zij moeten doen als zij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld hebben. De directeur verklaart dat zij voor deze locatie de eigenaar de aandachtsfunctionaris kindermishandeling is. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat foutieve informatie over de aandachtsfunctionaris. Er staat namelijk: *'Degene die het proces waarborgt is de aandachtsfunctionaris. Voor Baasjesweg 310/311 betreft dit de assistent leidinggevende'*. Met de directeur is besproken dat het beleid moet worden aangepast.

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens inspectiebezoeken op 20 oktober en 10 november 2022
- Gesprekken met de beroepskrachten en medewerkers op 20 oktober en 10 november 2022
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid Mijn Blokje Witte de Withstraat versie september 2022, ontvangen op 27 oktober 2022
- Werkinstructie Veilig slapen versie februari 2021, ontvangen op 27 oktober 2022
- Protocol buitenspelen versie maart 2022, ontvangen op 27 oktober 2022
- Werkrooster personeel, 13 tot en met 20 oktober 2022, ontvangen op 27 oktober 2022
- Kopieën EHBO-diploma's, ontvangen op 27 oktober en 17 november 2022
- Telefoongesprek met de eigenaar op 26 oktober en 11 november 2022
- Werkinstructie zuigelingenvoeding en flesvoeding versie maart 2021, ontvangen op 27 oktober 2022
- Overzicht personen met EHBO-certificaat, ontvangen op 27 oktober 2022
- Telefoongesprek met de locatiemanager op 10 november 2022

Accommodatie

Bij binnenkomst is er een entree en hal. Door 1 trap omhoog te gaan wordt de groepsruimte bereikt. De groepsruimte bestaat weer uit 2 delen. Het ene gedeelte ligt hoger dan het andere gedeelte: de beroepskrachten en kinderen moeten een trap met 4 treden op en af. Via het gedeelte dat lager ligt wordt de buitenruimte bereikt: ook hier moeten de kinderen weer enkele treden naar beneden. In de hal is een trap via welke de slaapruijnte bereikt wordt. De slaapruijnte is, net als het kantoor, in het souterrain.

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte

De inrichting van de groepsruimte past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en bij de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. In de hoger gelegen ruimte is een open keuken en zijn tafels en banken om aan te eten. Ook is hier het verschoonmeubel. Ook is speelkleed en een open kast met bakken met speelmateriaal zoals bouw materiaal. In de lager gelegen ruimte zijn onder andere een grondbox, hoge box een speelkeuken met materiaal en een klimrek. Ook is er los materiaal zoals boeken, verkleedkieren, loopauto's, puzzels en knutsel- en tekenmateriaal.

De locatiemanager vertelt dat de groep kinderen gesplitst wordt als er veel kinderen zijn zodat er niet 16 kinderen in 1 van de 2 ruimtes zijn. Ze vertelt dat er dan bijvoorbeeld 7 kinderen in de ene ruimte zijn en 9 kinderen in de andere ruimte. De directeur vertelt dat deze scheiding niet zo strak is op kind aantallen. Wel wordt de groep gesplitst bij een hoog kind aantal voor de rust en structuur.

Slaapruijnte

In het kinderdagverblijf is 1 slaapkamer met 12 bedden. De locatiemanager verklaart dat er geen stretchers zijn: de oudere kinderen slapen niet. Dagelijks kunnen maximaal 16 kinderen worden opgevangen. Voor 12 kinderen is een bed. Dit is voldoende voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen en dat slaapt op de opvang.

Buitenspeelruimte

De buitenruimte is voor een deel betegeld en op een andere deel ligt kunstgras. Er is een verrijdbare grondbox die met warm weer gebruikt wordt voor de jonge kinderen. Er is een speeltoestel met glijbaan en los materiaal zoals plastic ringen, ballen, fietsen en loopauto's.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Gesprek met de locatiemanager
- Telefoongesprek met de eigenaar op 26 oktober 2022

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders ook over de tijden waarop genoeg beroepskrachten werken en de tijden waarop minder beroepskrachten werken dan nodig is. De directeur vertelt dat de tijden in het pedagogisch beleidsplan staan. Als deze (vanwege vakantieperiode) wijzigen worden ouders via nieuwsbrieven of via de mail geïnformeerd.

Oudercommissie

De oudercommissie bestond uit 2 leden. 1 van hen is sinds een maand weg en de andere ouder sinds 3 weken. De directeur en vestigingsmanager vertellen bezig te zijn met het werven van nieuwe oudercommissieleden. Er is al 1 ouder die geïnteresseerd is. Omdat op de locatie in totaal minder dan 50 kinderen worden opgevangen is een oudercommissie niet verplicht. Omdat er pas sinds enkele weken geen oudercommissie is, zijn de voorwaarden hierover niet beoordeeld.

Klachten en geschillen

De directeur verklaart dat vorig jaar geen klachten zijn geweest. Er is heeft geen jaarverslag klachten gemaakt: dit is niet vereist als er geen klachten zijn ingediend.

Gebruikte bronnen:

- Telefoongesprek met de directeur op 26 oktober 2022
- Gesprek met de locatiemanager tijdens het inspectiebezoek

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren

aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
- Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer

beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.
- Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

Ouderrecht

Informatie

- De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

Oudercommissie

Klachten en geschillen

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	M. Azalam t.h.o.d.n. Mijn Blokje
KvK-vestigingsnummer	:	000039108287
Website	:	http://www.mijn-blokje.nl
Aantal kindplaatsen	:	16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Maleka Azalam
KvK-nummer	:	63248735

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. W. van Gurp, MSc.

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	20-10-2022
Opstellen concept inspectierapport	:	02-12-2022
Zienswijze houder	:	23-12-2022
Vaststellen inspectierapport	:	23-12-2022
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	27-12-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	27-12-2022
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De beschrijving in het rapport ten aanzien van een de thermometer is niet helemaal juist. Ten tijde van het inspectiebezoek was de thermometer aan de zijkant van de koelkast. Moedermelk behoort achterin de koelkast te worden bewaard en daar is de temperatuur altijd lager. De temperatuur aan de voorkant van de koelkast is altijd hoger dan aan de achterkant, omdat de koelkast natuurlijk met enige regelmaat opengaat. Nadat wij de temperatuur aan de achterkant hebben opgemeten bleek de temperatuur wel rond de 4 graden te liggen.

De overtreding met betrekking tot de pedagogisch medewerker in opleiding is niet helemaal correct. Zij bevindt zich in de eindfase van haar EVC-traject en is bijna in het bezit van haar diploma.