

Ruilservice Mijn Blokje

Indien u door vakantie of andere omstandigheden een vaste opvang dag wilt ruilen, kunt u gebruik maken van onze ruilservice. Weet je van te voren dat je kind op een bepaalde dag niet komt? Meld je kind dan eerst af via Bitcare. Tijdig afmelden creëert een ruildag, die je binnen 4 weken vóór en 4 weken ná deze dag kunt inzetten. Het aanvragen van ruildagen regel je alleen via Bitcare. Een ruildag opnemen, kan alleen als er ruimte is binnen de bestaande kind- en personeelsplanning. Dit betekent dat de kind-leidster-ratio niet overschreden mag worden en er geen extra personeel ingezet hoeft te worden. Het kan dus voorkomen dat niet alle aangevraagde ruildagen geruild kunnen worden. Onze ruilservice is geen recht maar een extra service van Mijn Blokje.

Deze service vraagt om duidelijke voorwaarden, hieronder hebben wij voor u de spelregels op een rij gezet;

- Het aantal ruildagen die kunnen worden ingezet is onbeperkt;
- Ruildagen dienen aangevraagd te worden via Bitcare;
- Ruildagen kunnen opgenomen worden binnen 4 weken vóór en 4 weken ná de originele opvangdag;
- Ruildagen kunnen alleen in hele dagen worden aangevraagd;
- Ruildagen kunnen vanaf twee weken voor de aangevraagde dag worden beoordeeld via Bitcare; *in verband met de huidige Corona maatregelen kan een ruildag op dit moment helaas pas 2 werkdagen van te voren beoordeeld worden.*
- Goedgekeurde ruildagen kunnen niet worden geannuleerd;
- Als uw kind niet op de afgesproken ruildag aanwezig is wordt deze dag toch als ruildag gezien en kan deze dag helaas niet nog een keer worden ingezet;
- Bij structureel of langdurig ruilen van een bepaalde dag, is het wenselijk om het contract (tijdelijk) aan te passen;
- Feestdagen kunnen niet worden geruild, het gaat dan om de dagen waarop de opvang conform de CAO gesloten is.

Op de volgende pagina is het stappenplan terug te vinden voor de aanvraag van een ruildag via de Bitcare app.

Stappenplan aanvraag ruildag;

Stap 1

Open de Bitcare app voor Ouders en log in met je gegevens.

Stap 2

Indien je meerdere kinderen hebt druk je op de naam van het betreffende kind.

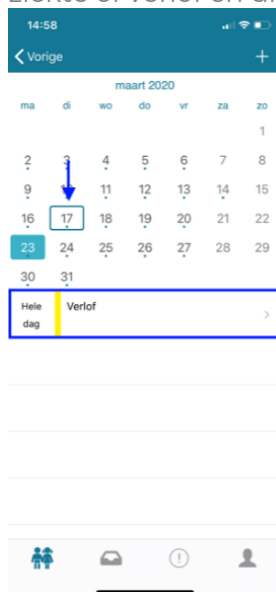
Stap 3

Druk op het kopje 'Planning' om de planning van je kind te openen.



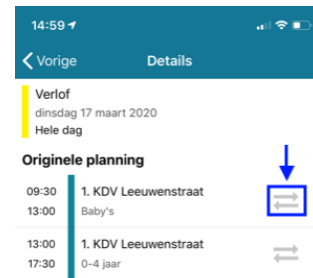
Stap 4

Selecteer in de kalender de dag van ziekte of verlof en druk op de balk.



Stap 5

Druk op het ruilsymbool om de planning te ruilen naar een andere dag.



Stap 6

Voer vervolgens in naar welke dag je de planning wilt ruilen en druk op bewaar.

